

**Acta de Sesión Extra Ordinaria de Concejo Municipal Nro. 01**

Sesión : Nº 1

Carácter : Extra Ordinaria.

Fecha : 24 de enero del 2022.

Preside la sesión: El alcalde de la comuna don Manuel Macaya Ramírez

Actúa como Ministro de Fe Secretaria Municipal Lilian Jouanet Marín y la Srta. Dennys Gutiérrez M, Secretaria de Actas.

Se encuentran presentes On line los siguientes concejales/las:

- **Sra. Jullyana Bustos Zapata**
  - **Sra. Clara del C. Riquelme Moreno**
  - **Sra. Jacqueline Ester Ponce Vejar**
  - **Sra. Carolina Valenzuela Muñoz,**
  - **Sra. Giselle Latorre Ortiz**
- Concejal Víctor Díaz, con Licencia médica**

**Se unen a la sesión On line**, Don David Araya Fuentealba, Asesor Jurídico Srta. Pamela Escobar DSM, Sra. Mabel Llanos, DAF, Don Mario Tapia Pezo Director DAEM, Sr. Joaquín Gallardo SECPLAC. Sr. Víctor Riquelme DIDECO.

Se da inicio a la sesión por parte del **Secretaria Municipal, Lilian Jouanet Marín** saludando a todos los presentes **siendo las 11:16 horas**, para seguidamente ceder la palabra al Alcalde de la Comuna, don Manuel Macaya Ramírez quien saluda a los presentes.

**Temas a Tratar en Sesión**

**1.0.-Memorándum Nro. 010 de fecha 17 de enero del 2022**, de parte del Director (S) de la Dirección de Salud Municipal, quien solicita acuerdo para aprobar propuesta de Modificación Presupuestaria Nro. 1, M\$1.185.460.

**El alcalde** de la Comuna señala que el primer punto no se llevara a cabo porque no está en el plazo correspondiente que establece la ley. **La secretaria Municipal**, señala que hay que enviar la información con 5 días hábiles de anticipación al concejo municipal. **El alcalde** les plantea y comunica la posibilidad de realizar otra reunión extraordinaria el día de mañana, ya que es importante porque el departamento de salud tiene deudas con proveedores, también quisiera poner en tabla un proyecto de Lolcura de abasto de la CONADI, están en las fechas, para dar a conocer el proyecto que favorecerá a muchas familias.

**Los concejales de la comuna** manifiestan estar de acuerdo con fijar la reunión Extraordinaria para el día 25-01-2022, a las 11 horas.

**2.0.-Memorándum Nro. 30 de fecha 17 de enero del 2022**, de parte de la Directora de la Dirección de Administración y Finanzas, quien solicita acuerdo para aprobar propuesta de Modificación Presupuestaria Nro. 01, por un monto de M\$3.077.715.-

**Sra. Mabel Llanos DAF**, comienza la presentación de la propuesta de modificación presupuestaria del sector municipal, indicando que el propósito que tiene es distribuir el saldo que quedaba al 31 de diciembre del 2021, además de traspasar una serie de proyectos que están en su ejecución, esta será una modificación de M\$3.077.715.-

En primer lugar, señala que se aumentara el **subtítulo 05** cuentas por cobrar transferencias corrientes, **ítem 03** de otras entidades públicas, **asignación 007** del tesoro público, **sub asignación**

**004** bonificación adicional ley de incentivos al retiro M\$18.000 sub asignación 999, M\$9.690 bono de vacaciones a personal de contrata y planta e incentivo al retiro de funcionario Municipal.

**Del subtítulo 08** cuentas por cobrar otros ingresos corrientes, **ítem 03** participación del fondo común Municipal. Art.38 DL N° 3.063, de 1979, asignación anual M\$300.325 mayor valor programado por la SUBDERE del fondo común municipal.

**Subtítulo 13** cuentas por cobrar transferencias para los gastos de capital, **ítem 03** de otras entidades públicas, **asignación 002** de la SUBDERE, **sub asignación 001** programas mejoramiento urbano y equipamiento comuna M\$22.169 recursos por recibir del programa mejoramiento urbano y equipamiento comunal en ejecución. **Sub Asignación 002** programas mejoramiento de barrios M\$47.194,

**Subtítulo 15** Saldo Inicial de Caja M\$2.922.379, Saldo inicial para distribuir, después de deducir los recursos de otras entidades públicas.

Disminución de ingresos presupuestarios en M\$242.042. **Subtítulo 03** cuentas por cobrar tributos sobre el uso de bienes y la realización de actividades, **ítem 03** participación en impuesto territorial art. 37 D.L Nro. 3.063 de 1979 M\$198.000 menor valor estimado por la SUBDERE. **Sub título 12** Cuentas por cobrar recuperación de préstamos, **ítem 10** ingresos por percibir, M\$ 44.042 menor por cuentas por cobrar de cuentas presupuestarias.

#### **Aumentos de Gastos Presupuestarios.**

**Subtítulo** cuentas por pagar en personal, asignación personal de planta M\$71.274 Reajuste de cuentas de remuneraciones de personal de planta y pagos de bonos. **Ítem 02** personal a contrata M\$31.095 reajuste de cuentas de remuneraciones de personal a contrata y pago de bonos. **Ítem 03** otras remuneraciones M\$8.632 reajuste de cuentas de remuneraciones de personal de reemplazo y honorarios a suma Alzada. **Ítem 04**, prestaciones de servicios en programas comunitarios. **Áreas de gestión, 02** servicios comunitarios M\$67.613, **área 03** Actividades municipales M\$382, **04 programas sociales** M\$ 41.642, **05 programas recreativos** M\$ 9.123, **06 programas culturales** M\$5.420. Incluir el reajuste y nivelar todos los honorarios inferiores a \$500.000 de operaciones y de secretaria municipal.

**Concejala Jullyana Bustos**, quiere hacer mención al **ítem 04** al personal prestador de servicio, señala que es muy positivo los funcionarios que trabajan en el cementerio o recintos deportivos a los cuales ellos aumentan su remuneración a \$500.000, felicita la decisión que ha tomado el alcalde con el equipo. Hace mención a esto por lo positivo y para que las personas sepan de qué están hablando, ella vio cuando estaba con los funcionarios en reunión y muchos de ellos salieron contentos. **El alcalde**, señala que eso es para las rentas inferiores \$500.000, es una propuesta nueva que se conversó con la directora de finanzas, y la propuesta es que los funcionarios no ganen menos de \$500.000, comenzaron con operaciones y emergencias, auxiliares, también con los del cementerio, luego irán a otros departamentos subiendo las rentas para que sea un mínimo de \$500.000

**Señora Mabel Llanos, DAF. Subtítulo 22** Cuentas por cobrar bienes y servicios de consumo, **Ítem 04**, Materiales de uso o consumo, **Asignación 999** otros Plan de Mascota M\$8.030 recursos del proyecto de plan de mascota.

**Ítem 06** Mantenimiento y reparaciones de edificio M\$15.000 Recursos para hacer mantención y reparación de las distintas dependencias municipales. **Ítem 10** Servicios Financieros y de seguros, **asignación 002** primas y gastos de seguros M\$1.500, recursos necesarios para contratar seguros para personal de seguridad y emergencia. **Ítem 11** servicios técnicos y especializados, **asignación 003** servicios informáticos M\$45.800 recursos para contratar plataforma de intranet y solicitud de horas para trámites municipales.

**Subtítulo 23** Cuentas por cobrar prestaciones de seguridad social, ítem 03 prestaciones sociales del empleador, **asignación 001** indemnización de cargo fiscal M\$18.000, transferir a funcionario Municipal que se acoge a retiro voluntario recursos provenientes del Nivel Central. **Asignación 004** otras indemnizaciones M\$16.000 pago de indemnización a funcionario Municipal que se acoge a retiro voluntario.

**Subtítulo 24** Cuentas por pagar transferencias corrientes, **ítem 01** Al Sector privado, **Asignación 006** Voluntariado M\$7.000 para entrega como subvención a bomberos, por acuerdo de concejo año 2021. **Asignación 999** otras transferencias M\$106.829 Recursos para transferir al sector privado del PDTI M\$91.785 de PRODESAL, M\$ 1.969 que son saldos de aporte del convenio 2021 y la diferencia de M\$13.675 corresponde a Desarrollo y fomento productivo. **Ítem 03** transferencia al sector público, **asignación 080** a las asociaciones, **sub asignación 001** a la asociación chilena de

municipalidades M\$305 diferencia en aporte a entregar a la asociación Chilena de Municipalidades.

**Asignación 099** a otras entidades públicas, Convenio de registro civil, registro servicio civil M\$2.500, recursos requeridos para el convenio.

**Subtítulo 26** Cuentas por pagar otros gastos corrientes, **ítem 02** compensación por daños a terceros y/o a la propiedad M\$2.200 recursos a pagar a Camila Hérdenes Rebolledo de acuerdo a certificado recibido por concejo.

**Subtítulo 29** cuentas por cobrar de activos no financieros, **Ítem 01** Terrenos M\$50.000. Adquisición de terreno para viviendas.

**Ítem 02** Edificios M\$126.000 Aprovisionar recursos para adquirir edificio de la comunidad Franciscana, edificio actualmente arrendado.

**Concejala Jacqueline Ponce**, activos no financieros, Terrenos Pregunta ¿qué comité será beneficiado con el terreno? **El alcalde** responde que es para el Comité San José que lleva 20 años esperando, se le está comprando a la forestal Arauco, son 133 familias. **Concejala Jacqueline Ponce**, tiene entendido que los vecinos siguieron tomando más terreno. **El alcalde** ellos cuidan el terreno para que no se los vayan a tomar. **Concejala Jacqueline Ponce**, ella trabaja con comités, y lo complejo que es obtener los terrenos, para una próxima actividad que invite a todos los concejales, son 6 concejales, en esa actividad no se les invito, solo fueron con dos concejales, el día siguiente le preguntaron de ¿por qué no habían asistido? **El alcalde le responde que** el comité San José invito a la concejala que estaba trabajando con ella, y el invitó a la concejala Jullyana Bustos.

**Ítem 03** Vehículos M\$235.000 adquirir un camión por M\$65.000 y un bus por M\$170.000. **Ítem 04** Mobiliario y otros M\$22.801, recursos para adquirir bienes de activos fondos FIGEM 2021 toldos y luces de Navidad. **Ítem 05** Equipos informativos, **Asignación 001** Máquinas y equipos de oficina M\$36.00, para adquirir bienes de activo fijo fondos FIGEM 2021 cámara y equipo de audio, **asignación 999** otras, M\$15.000, para adquirir bienes de activo fijo Fondo FIGEM 2021 para adquirir un Generador. **Ítem 06** Equipos informáticos, **Asignación 001** equipos computacionales periféricos, M\$13.000 para adquirir Computadores e impresoras.

**Subtítulo 31** Cuentas por pagar iniciativas de inversión, **ítem 02** proyectos, **asignación 002** consultorías, **sub asignación 001** M\$18.630 Diseño de ingeniería pavimentación participativa, proyecto de arrastre. **Sub Asignación 016** asistencia técnica de levantamiento y reestructuración de procesos M\$19.665 para hacer levantamiento de proceso para implementar ley de digitalización de los procedimientos. **Asignación 004** Obras Civiles, **Sub asignación 083** reparación y mejoramiento de caminos y puentes rurales M\$ 12.950.

**Concejala Jacqueline Ponce**, pregunta si ¿puede dar la información, reparación y mejoramiento de caminos y puentes rurales? no cree que eso alcance para toda la comuna, si se puede informar a quienes van a beneficiar, como esto está en vivo para que sepan. **Sra. Mabel Llanos DAF**, señala que estas son solo estimaciones dentro del presupuesto, la programación la tienen los directores de obra o encargado de operaciones. **El alcalde**, indica que se dejan estos recursos para imprevistos que pasan en el sector rural, cuando hay que comprar materiales, para la reparación y algunos puentes de emergencias. **Concejala Jacqueline Ponce**, comenta que igual deberían hacer una mesa de trabajo ver lo que más necesita mejoramiento, Vialidad no se ha hecho cargo de nada. **El alcalde** señala que todos esos puentes son del MOP, como en el bajo Malleco por ejemplo que es algo urgente en época de invierno. **Don Claudio Núñez DOM**, informa que se va desarrollando de acuerdo a los requerimientos de los mismos vecinos, es por eso que los montos son bastante bajos, son para emergencias. **Concejala Jacqueline Ponce**, lo pregunta por qué el punto siguiente dice Construcción sistema mixto de abasto de agua sector Canadá, viene con nombre. **Don Claudio Núñez DOM**, informa que esos son proyectos ya licitados, de SUBDERE PMU.

**Sra. Mabel Llanos DAF** comunica que la mayoría de los proyectos que verán ahora son con recursos externos, otros que son con fondos municipales, pero son de arrastre.

**Sub Asignación 091** Construcción sistema mixto de abasto de agua, sector Canadá, M\$ 9.266, **Sub Asignación 092** Construcción sistema mixto de abasto de agua, sector surco y semilla M\$6.136.

**Sub Asignación 101** proyecto arrastre piloto acumuladores de agua lluvia, M\$ 154.085. **Sub Asignación 107** demarcación, instalación y reparación de señales de tránsito, M\$19.665. **Sub Asignación 109** extensión red de Agua Potable sector Nororiente de la comuna M\$87.020

construcción de sistema profundo de abasto de agua sector Canadá. **Sub Asignación 114** Abasto

de Agua potable sector Bajo Malleco I, Collipulli M\$7.130. **Sub Asignación 118** Parte Cubierta de Feria Techada 9.710. **Sub Asignación 120** Abasto de Agua Potable sector Chancagua y otros, Collipulli M\$5.311. **Sub Asignación 121**, abasto de agua potable sector Pemehue I, Collipulli. M\$79.942. **Sub Asignación 124** Abasto de agua Potable sector Pemehue II, Collipulli M\$77.174. **Sub asignación 125** Abasto de Agua potable sector Edén- Las tijeras- Las Toscas- Viva Chile, Collipulli. M\$6.315. **Sub asignación 126**, abasto de agua potable sector oriente I, Collipulli M\$7.744. **Sub Asignación, 127** Abasto de agua potable sector Bajo Malleco II, Collipulli M\$17.978. **Sub Asignación 128**, abasto de agua sector oriente II, Collipulli M\$576. **Sub Asignación 129** Abasto de Agua potable Sector Suroriente, Collipulli\$ 6.642 **Sub Asignación 130** Extensiones red de agua potable sector sur oriente III, Collipulli M\$ 95.746. **Sub Asignación 132** Construcción de Juegos infantiles y Aeróbicos programa elige vivir sano en Población Tierras coloradas M\$59.990. **Sub Asignación** bahías de estacionamiento y equipamiento sector centro M\$45.000. **Sub Asignación 139** Construcción Bandeja Lynch Oriente, Collipulli M\$1.337. **Sub asignación 140** Construcción Red Comunitaria Asociación de Rayuela, Collipulli M\$59.995. **Sub Asignación 141** Construcción Plazoleta Población Michigan, Collipulli. M\$37.098. **Sub Asignación 142** Construcción sede social Lastarria, Collipulli M\$29.460. **Sub asignación 143** Reparación y reposición de infraestructura, Municipal Collipulli M\$60.000, **Sub asignación 146** reparación Municipalidad de Collipulli M\$59.000. **Sub asignación 147** Construcción Plazoleta elige a vivir Sano sector independencia M\$387. **Sub Asignación 148** Construcción protección ventanales exteriores edificio Municipal M\$59.990. **Sub Asignación 149** Mejoramiento Plazoleta Junta de Vecinos los presidentes. M\$25.875. **Sub Asignación 150** Arreglos menores edificio Consistorial M\$5.526. **Sub Asignación 151** Construcción Farmacia Municipal. **Sub Asignación 152** Construcción Bandeja Lynch Poniente, Collipulli M\$990. **Sub Asignación 153** conservación mercado Municipal, Collipulli. **Sub Asignación 154** Reparación Edificio Alcázar M\$100.000. **Sub Asignación 155** SDP ampliación del sistema de tele vigilancia para Collipulli M\$555. **Sub asignación 156** Mejoramiento acera Calle Manuel Rodríguez Entre 21 de Mayo e Hipólito Salas M\$60.000. **Sub asignación 161** Mejoramiento aceras calle Manuel Rodríguez entre las lilas y 21 de Mayo Mininco. M\$48.857. **Sub asignación 162** Reparación y conservación Multicancha Villa Ayelén Collipulli M\$30.000. **Sub asignación 163** reposición aceras villa Curaco M\$59.995. **Sub Asignación 164** Reposición juegos infantiles Caupolicán M\$59.999. **Sub Asignación 165** Construcción Plazoleta población Pemehue M\$59.999. **Sub Asignación 166** construcción comunitaria y mejoramiento del entorno villas unidas M\$59.999. **Sub asignación 167** Construcción de plazoleta población el esfuerzo Mininco M\$59.518. **Sub asignación 168** Población plazoleta población el bosque Mininco. M\$ 59.193. **Sub Asignación 169** Reparación baches de Emergencia Diversas Calles de Collipulli M\$13.782.

**Concejala Jacqueline Ponce**, ojalá que se considere la avenida Marta González. **El Alcalde** Señala que eso paso hace como 3 concejos atrás, el DOM lo está viendo. **Joaquín Gallardo SECPLAC** este es un proyecto que se presentó a la SUBDERE, hace como dos años atrás por una ley que salió que las municipalidades podían hacer intervención en los eventos de las Vías del MINVU, pero los proyectos deben ser creados por un ingeniero civil y que tengan un cierto tamaño estos eventos, si son muy grandes o muy pequeños no los toman en cuenta deben llevarlo a proyectos de repavimentación. No sabe cuándo se produjo el evento que menciona la concejala Jacqueline, lo primero que tendría que hacer es licitar y ver si tienen oferentes que es el caso más crítico, sino dejarlo como ampliación de obras si es que no hay presupuesto podrían postularlo a otro proyecto o verlo como emergencia como presupuesto municipal. **Concejala Jullyana Bustos**, esta calle se señaló en varios concejos anteriores, por lo que entra en la ley, esto lleva en mal estado mucho tiempo, fue producto del calor por lo que varios vehículos han tenido daños, prontamente tendrán que evaluar calle teniente Villalobos con Alfonso Maynet, solicita al alcalde que puedan ir a visitar. Porque se levantó mucho y esta peligroso.

**Sra. Mabel Llanos DAF**, Asignación 005 equipamiento, **sub asignación 003** Confección e instalación de señaléticas de turismo M\$2.000.

**Subtítulo 34** Cuentas por pagar Servicio de deuda. **Ítem 07** Deuda flotante 66.030 gastos que quedaron comprometidos en el mes de diciembre 2021.

#### **Disminución de los gastos del Presupuesto.**

**Subtítulo 22** Cuentas por pagar Bienes y servicios de consumo, **ítem 04** Materiales de uso o consumo. **Asignación 006** fertilizantes insecticidas, fungicidas y otros M\$13.675 se rebajan recursos de la cuenta porque se ejecutarán como una transferencia a los beneficiarios del programa PDTI.



Subtítulo 31 cuentas por pagar iniciativa de inversión, **ítem 02** proyectos. M\$70.550 se rebajan recursos registrados a nivel de ítem por presentación en el presupuesto inicial, y M\$2.000, programas recreativos se rebajan recursos registrados a nivel de ítem por presentación en el presupuesto inicial.

**El Alcalde**, agradece la presentación de la señora Mabel Llanos, fue una presentación muy clara, solicito que estuvieran presentes los diferentes directores por los proyectos que vienen en beneficio a la comuna, como es la compra del terreno, la compra de nuevos equipos para darle una atención digna a los usuarios, mejorar la renta de algunos funcionarios que ganaban menos de \$500.000, la adquisición de un nuevo bus municipal, agradece a todos los directores que hicieron posible esta modificación presupuestaria para beneficio de todos nuestros usuarios.

**Concejala Jullyana Bustos**, quiere felicitar el trabajo de todo el equipo, hay un trabajo de todas las áreas, es importante esta reunión extraordinaria porque el concejo está aprobando el ingreso de estos M\$3.077.715, es importante para la comuna, se llevarán a cabo diferentes sueños de nuestros vecinos, como el comité San José que lleva 20 años, la gente estaba muy contenta. La modificación la deja bastante conforme y tranquila, el trabajo de la señora Mabel la deja tranquila y también el trabajo de las diferentes áreas, eso se ve en los incentivos que les entregan por la gestión municipal, el trabajo ha sido positivo y beneficioso para la comuna, quizás hay que mejorar algunas cosas, pero dialogando como dice nuestro futuro presidente Gabriel Boric se pueden lograr bastantes cosas, aprueba.

**Concejala Jacqueline Ponce**, en el punto de la reparación de la Multi cancha villa Ayelén, que sale en la modificación, ¿tendrá que inhabilitarse? porque es vecina del sector. **La secretaria municipal**, le indica que no, porque no es un beneficio directo hacia ella.

**Concejala Clara Riquelme**, agradece la presentación de la señora Mabel e indica que lo que están presentando es sumamente importante para el desarrollo de la comuna que va en beneficio de los vecinos tanto rural como urbano, algo tan importante como es el terreno del comité San José, personas que llevan más de 18 años esperando, felicita al alcalde por haber tomado la decisión, la directiva la invito a estar presente; también menciona los recursos del plan de mascotas, son importantes para la agrupación que trabaja con las mascotas, esterilización es digno de aplaudir porque está en nuestro plan 2022, subvención al Cuerpo de Bomberos, los abastos de agua, la escases de agua en los sectores rurales cada vez es más, y la renta de los funcionarios menores a \$500.000, cree que se merecen tener una nivelación de los sueldos.

**Concejala Carolina Valenzuela**, felicita la explicación de la Sra. Mabel, felicita al alcalde igual al equipo porque hay proyectos muy emocionantes, el tema de los abastos de aguas; también le gustaría que se trabajen con otras comunidades, el tema del bus para los adultos mayores u organizaciones; es muy difícil no aprobar este tipo de cosas porque en directa relación con la comunidad, solo quiere felicitar y hay que seguir trabajando en estas cosas porque son muy necesarias, aprueba.

**Concejala Giselle Latorre**, felicita la presentación y espera que se siga trabajando así.

**Concejala Clara Riquelme**, por un ítem de la modificación se inhabilita, eso podría favorecer a un familiar cercano.

**Concejala Jacqueline Ponce**, le gustaría que fuera considerada avenida Marta González.

**Concejala Carolina Valenzuela**, insistir en que se pueda trabajar con más comités de viviendas hay mucha gente que necesita casa, debería ser un tema primordial para este concejo y para la futura presidencia de nuestro presidente Gabriel Boric. **El alcalde** le señala que están trabajando con dos comités de Mininco que luego comenzaran a construir, comité de Río Amargo y 3 comités de Collipulli. Con el concejo anterior se compraron 15 hectáreas para más de 600 casas. También se está trabajando en la erradicación de los campamentos, agradece y lo más importante es seguir cambiándole el rostro a la comuna de Collipulli.

**No habiendo más consultas sobre el tema, el alcalde de la Comuna, solicita el pronunciamiento al Honorable Concejo Municipal, quienes aprueban con 5 votos a favor y una inhabilitación.**

**Acuerdo N°1**

**“Se acuerda aprobar la propuesta de Modificación Presupuestaria Nro. 1 presentada por la Dirección de Administración y Finanzas, por un monto de M\$3.077.715, a petición del alcalde de la comuna”**

**3.0.-Memorándum Nro. 45 de fecha 14 de enero del 2022**, de Parte del Director de Dirección de Administración de Educación Municipal, quien solicita acuerdo para aprobar propuesta de Modificación Presupuestaria Nro. 1, por un monto de M\$699.477

**Don Mario Tapia Pezo DAEM**, saluda a todos y le da el pase a la **Señora Alejandra Sepúlveda Jefa (S) de Finanzas DAEM** quien saluda a todos los presentes, quien da lectura a la modificación presupuestaria, la cual tiene como objetivo la incorporación de recursos financieros proveniente de los ajustes iniciales de las cuentas, en primer lugar, el saldo inicial caja ya que el saldo estimado era de M\$888.505 pero fue de M\$1.229.953, por lo que queda por incorporar son M\$341.448. Ingresos por percibir por licencias médicas, lo presupuestado eran M\$86.120, pero en realidad se percibieron M\$304.353, hay que incorporar M\$218.233.

La deuda flotante del año anterior, lo presupuestado fue de M\$709.292 y quedaron con una deuda de M\$156.818, cuando se hizo el presupuesto habían dos grandes proyectos que se pensó que se ejecutarían en el años 2021, el mejoramiento de las escuela F-90 Mininco que era por M\$279.000, el mejoramiento de la Sala cuna Semillitas de Ilusión M\$83.698, otros servicios por ejemplo transporte que se pensó que se iba a quedar con una deuda al 31 de diciembre superior, a lo que tuvieron que disminuir M\$552.474 la deuda flotante. También deben incorporar el proyecto de la segunda cuota proyecto mejoramiento de la escuela F-90 que deben recibir por parte de la Dirección pública M\$139.796, por lo que deben incorporar un total de M\$1.251.951.

**Se aumenta el presupuesto de ingreso en el ítem 03** de otras entidades públicas por un monto de M\$139.796 por el mejoramiento de la escuela F-90. También tenemos que incorporar del subtítulo recuperación de préstamos licencias médicas, se percibirán M\$218.233, el saldo inicial de caja es de M\$341.448, por lo tanto, ahí se tiene aumentado el presupuesto de ingreso que no está incorporado en el presupuesto 2022 de M\$699.477, se debe disminuir la deuda flotante cuando se hizo el presupuesto de M\$552.474. Se deben aumentar los gastos de acuerdo a la siguiente distribución, se aumenta otros gastos en personal por M\$37.224 se envió un anexo de compromiso de pago no facturados al 31 de diciembre 2021, que corresponde al bono de excelencia académica, para los docentes titulares y a contrata, las escuelas especial G-112, escuela G-131, también hay que pagar el bono de la ley 21.306 asistentes de la educación, pago desempeño laboral también de los asistentes de la educación que corresponden a todos los establecimientos educacionales, esa es la incorporación, que suman M\$37.224, luego hay que distribuir todos los excedentes que quedaron en diferentes programas, en el subtítulo 22 bienes y servicios de consumo deben incorporar ítem 2 textiles, vestuarios y calzados por M\$2.626, ítem 3 M\$3.611, **ítem 04** M\$98.690, **ítem 04** M\$261, servicios básicos, **ítem 06** mantenimiento y reparaciones M\$406.451, **ítem 08** servicios generales M\$257.557, el total es de M\$769.196. Transferencias Corrientes, **subtítulo 24** previo M\$30.000, **Subtítulo 25** ingresos al Fisco son reintegros de proyectos que ya se ejecutaron y programas que no se utilizaron los recursos, por alguna situación quedaron excedentes M\$ 51.347.

**Concejala Jacqueline Ponce**, cuando estaba presentando no nombro todo, es importante que quede clarito, una parte que no nombro es combustibles y lubricantes, materiales de uso o consumo, servicios básicos, la idea es irlo nombrándolo para saber dónde van los dineros.

**Señora Alejandra Sepúlveda Jefa (S) de Finanzas DAEM**, entonces da lectura del **subtítulo 22 ítem 2** textiles, vestuarios y calzados, se hace distribución de los recursos SEP y está destinado para compras de los alumnos por M\$2.626. Combustible y lubricantes **ítem 3** por M\$3.611 para el gasto operacional de los vehículos, **ítem 04** materiales de uso o consumo, para los gastos de materiales del programa y la parte administrativa de los mejoramientos. **Ítem 05** servicios básicos, M\$261 del fondo de mantenimiento, ítem 06 Mantenimiento y reparaciones M\$406.451 proyectos que se deben ejecutar en las escuelas, con recursos JUNJI y algún proyecto con recursos SEP. **Ítem 08** M\$257.557 servicios generales los mayores valores son de servicios de transporte, con financiamiento propio o FAEP. Pasamos a transferencias corrientes, **subtítulo 24 ítem 01** al sector

privado, son algunos bienes que se les entrega a los estudiantes, las canastas familiares, se están incorporando más recursos para eso. **En el subtítulo 25** otros ingresos al fisco M\$ 51.347 son excedentes de algunos de los programas o beneficios, devoluciones de excedentes laborales, recursos del plan de superación del personal, de la escuela G-131 que es para los pre básicos, excedente de la homologación de Junji, excedente por retorno seguros, porque cuando llego el dinero llego para 3 meses, y cuando se pudieron usar los recursos era proporcional al inicio de clases, se iniciaron el 20 de octubre por eso que hay que devolver los recursos. **Subtítulo 26** otros gastos corrientes y al **ítem 1** devoluciones por M\$14.200 se deben integrar JUNJI por licencias médicas de años anteriores. **Subtítulo 29** adquisición activos no financieros M\$193.166 **Ítem 04** mobiliario y otros M\$6.526 corresponden a algunos mobiliarios con recursos SEP, en el **ítem 06** equipos informáticos M\$146.397 para comprar por pro retención, recursos SEP, operacional con todos los recursos para renovación de computadores, programas informáticos M\$40.243 para salas híbridas con recursos SEP. **En el subtítulo 34** servicio de la deuda flotante, lo que quedaron comprometidos al 31 de diciembre, que fueron los M\$156.818, por lo tanto, la deuda de gasto es por M\$1.251.951.

**Concejala Jullyana Bustos**, felicita la presentación de la Srta. Alejandra Sepúlveda, fue bastante clara al ser la primera, y más aún cuando se sabe que la comunidad la está viendo se pueden poner más nerviosos. El DAEM es una de las direcciones que más recursos llevan para el trabajo porque tiene a cargo a todos los colegios de la comuna, cada colegio debe hacer sus funciones. Aprueba.

**Concejala Clara Riquelme**, señala que es clara su presentación, pero quisiera corroborar que si el ítem de remuneraciones incorpora el personal administrativo del DAEM? **Señora Alejandra Sepúlveda jefa (S) de Finanzas DAEM** se tienen pagos de excelencia académica de docentes titulares de docente a contrata. También el pago de los menores sueldos de los asistentes de la educación, pago de bono de desempeño laboral de los asistentes de la educación de las escuelas, por lo que no son beneficiarios de esos recursos económicos. **Concejala Clara Riquelme**, agradece por la respuesta.

**Concejala Carolina Valenzuela**, tiene duda con el tema de las licencias ¿qué pasa con las licencias de los trabajadores de las escuelas? ¿Cuándo se reintegran, adónde van? **Señora Alejandra Sepúlveda Jefa (S) de Finanzas DAEM** en el caso del departamento forman parte del presupuesto porque financian directamente a los reemplazantes, por ejemplo, si la persona es del programa de integración, cuando reintegran la licencia va al programa, y se va produciendo un déficit porque siempre es menor lo que devuelven a lo que se paga al funcionario. **Concejala Carolina Valenzuela**, ¿en el caso de los colegios? **Señora Alejandra Sepúlveda Jefa (S) de Finanzas DAEM** es lo mismo. **Concejala Carolina Valenzuela**, tiene otra duda en el informe de pasivos pendientes, en alguna modificación vieron el tema de los transportes y acá aparece un montón de pagos, pide alguna explicación. **Mario Tapia Pezo DAEM**, explica que cuando inicio la pandemia contraloría sacó un dictamen en que obligaba a los municipios tener contrato vigente, pagar los transportes del año 2020-2021 por lo que tenían un contrato vigente. Se pagaron y se están rindiendo de acuerdo a las negociaciones que se tuvieron con los transportistas. Se pagó de marzo a junio 65% del valor real y de julio en adelante el 75 es por eso que aparece las rendiciones, sino hubieran tenido un contrato vigente no hubieran tenido que pagar esos porcentajes. **Concejala Carolina Valenzuela**, ¿habrá algún problema de aprobar esto sin algún informe al respecto? **Mario Tapia Pezo DAEM**, esos informes los dictamino contraloría, están los informes jurídicos del año 2020-2021, no hay ningún dinero que se haya pagado a transporte a alguno que no esté relacionado con contraloría, lo que dictamino y los informes de nuestro jurídico.

**Concejala Jacqueline Ponce**, le consulta a don Mario Tapia ¿cuándo se les cancelará el mes de diciembre? **Mario Tapia Pezo DAEM**, de acuerdo a las negociaciones de los transportistas, los pagos han sido desfasados, pero él estuvo firmando para que se realizaran los pagos, no debería pasar más allá de este viernes o próximo lunes para cancelar.

**Mario Tapia Pezo DAEM**, **Señora Alejandra Sepúlveda Jefa (S) de finanzas DAEM**, agradecen por la aprobación del presupuesto ya que va en beneficio a los alumnos, docentes y asistentes de la educación.

No habiendo más consultas sobre el tema, el alcalde de la Comuna, solicita el pronunciamiento al Honorable Concejo Municipal, quienes aprueban con 6 votos a favor.

**Acuerdo N°2**

***“Se acuerda aprobar la propuesta de Modificación Presupuestaria Nro. 1 Presentada por la Director de Administración de Educación Municipal, por un monto de M\$699.477, a petición del alcalde de la comuna”***

La Secretaria Municipal, justifica la inasistencia de don Víctor Díaz por encontrarse con licencia médica.

No habiendo más más puntos que tratar **el alcalde de la comuna don Manuel Macaya Ramírez, agradece la participación de todos**, la sesión siendo las 12:30 horas se da por finalizada.  
Doy Fe.

  
  
**LILIAN JOUANET MARIN  
SECRETARIA MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE**